



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом Директора

ТОВ «Фінансова компанія «Профіль»

№6 від 30.04.2020

Редакція Договору набуває чинності з  
04.05.2020 року

**ДОГОВІР ПРО НАДАННЯ ПОЗИКИ  
ТОВ «ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ «ПРОФІЛЬ»  
для фізичних осіб**

**Київ – 2020 рік**

## ЗМІСТ

№ п/п	Назва	стор.
	<u><a href="#">Визначення термінів</a></u>	3
1.	<u><a href="#">Загальні положення</a></u>	6
1.1.	Загальні умови укладення Договору	6
1.2.	Строк дії та умови припинення Договору	7
2.	<u><a href="#">Предмет Договору</a></u>	7
3.	<u><a href="#">Порядок та умови надання Позики</a></u>	8
3.2.	Повернення Позики	11
4.	<u><a href="#">Права Сторін</a></u>	12
4.1.	Права Клієнта	12
4.2.	Права Фінансової Компанії	12
5.	<u><a href="#">Загальні обов'язки Сторін</a></u>	14
5.1.	Забов'язання Клієнта	14
5.2.	Забов'язання Фінансової Компанії	16
6.	<u><a href="#">Відповідальність Сторін та порядок вирішення спорів</a></u>	16
6.1.	Відповідальність Сторін	16
6.2.	Порядок вирішення спорів	16
7.	<u><a href="#">Обставини непереборної сили (форс-мажор)</a></u>	17
8.	<u><a href="#">Особливі умови</a></u>	17
9.	<u><a href="#">Обробка та захист персональних даних</a></u>	17
10.	<u><a href="#">Порядок внесення змін та доповнень до Договору</a></u>	18
11.	<u><a href="#">Інформація щодо фінансової компанії, реквізити та підписи Сторін</a></u>	19

## Визначення термінів

**Акцепт** – вчинення Клієнтом дій, що свідчать про повне і безумовне прийняття Клієнтом Публічної пропозиції Фінансової Компанії на укладання Договору про надання позики (далі – Договір), а саме підписання (в тому числі Електронним підписом) Клієнтом Заяви-Анкети на приєднання до Договору.

**Аналог власноручного підпису уповноваженого представника та/або відтиску печатки Фінансової компанії** – це точне відтворення засобами механічного (електронного) копіювання власноручного підпису уповноваженого представника особи Фінансової Компанії та відтиску печатки Фінансової Компанії, що використовується для вчинення правочинів та/або підписання документів, що визначені цим Договором, та зразки яких наведені в пункті 2.4. Договору.

**Виписка** – підтвердження про рух коштів по за Позикою, що може надаватися Клієнту, надсилатися поштою, електронною поштою, у вигляді SMS-повідомлення на Номер мобільного телефону Клієнта.

**Графік платежів** – домовленість Сторін щодо періодичності, розміру та термінів сплати заборгованості за Договором, яка є його частиною, у вигляді таблиці обчислення загальної вартості позики та реальної процентної ставки.

**Дата остаточного повернення Позики** – дата остаточного повернення Позики, визначена Сторонами у Графіку платежів.

**Договір** – укладений між Фінансовою компанією та Клієнтом, в тому числі в електронній формі, Договір про надання позики ТОВ «ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ «ПРОФІЛЬ» для фізичних осіб, що складається з цього Договору, Публічної пропозиції ТОВ «ФК «ПРОФІЛЬ», Заяви-Анкети на приєднання до Договору про надання позики, Паспорту споживчого кредиту, а також додаткових договорів, у разі їх наявності. Договір з додатками розміщений на Офіційному сайті Фінансової компанії. Договір затверджується директором Фінансової Компанії, набуває чинності з дати його оприлюднення на Офіційному сайті Фінансової Компанії та діє до повного виконання Сторонами всіх належних за Договором зобов'язань.

**Заборгованість за Договором** – загальна сума грошових коштів, яку Клієнт повинен сплатити Фінансовій Компанії згідно з умовами Договору, включаючи, але не виключно, суму Основного боргу, нарахованих та несплачених процентів, нарахованих та несплачених комісій, штрафних санкцій (штрафу та/або пені), витрат Фінансової Компанії, пов'язаних із спричиненими збитками, інших платежів за Договором.

**Загальна вартість Позики** – сума загального розміру Позики та загальних витрат за Позикою.

**Загальний розмір Позики** – сума коштів, які надані та/або можуть бути надані Клієнту за Договором.

**Загальні витрати за Позикою** – витрати Клієнта, включаючи проценти за користування Позикою, комісії та інші обов'язкові платежі за додаткові та супутні послуги Фінансової Компанії для отримання, обслуговування і повернення Позики, які зазначені у Графіку платежів - таблиці обчислення вартості позики для споживача та реальної річної процентної ставки за договором про надання Позики.

**Заява-Анкета на приєднання до Договору** – Заява-Анкета на приєднання до Договору про надання позики ТОВ «ФК «ПРОФІЛЬ» для фізичних осіб (далі – Заява-Анкета на приєднання до Договору), в якій зазначені персональні дані Клієнта та шляхом підписання якої здійснюється акцептування Клієнтом Публічної пропозиції за адресами місцезнаходження установ Фінансової Компанії та/або магазинів Партнерів Фінансової Компанії, в тому числі в електронній формі.

**Заява на отримання позики** – електронний документ, який містить обрані Клієнтом/Потенційним клієнтом умови, які можуть включати суму, строк, бажаний спосіб отримання коштів та інші умови.

**Зміна умов позики** – комплекс заходів, які спрямовані на зміну умов Договору за ініціативи Клієнта та/або Фінансової Компанії.

**Електронний підпис** - електронні дані, які додаються підписувачем до інших електронних даних або логічно з ними пов'язуються і використовуються ним як підпис.

**Електронне повідомлення** – інформація/повідомлення, представлена в електронній формі, надана однією з сторін іншій з використанням інформаційно-телекомунікаційних систем, у тому числі, але не виключно: спеціальних форм сайту, електронної пошти, смс повідомлень (SMS) та із застосуванням інших сервісів доставки (як існуючих (Viber, WhatsUp, Push-повідомлень) так і тих, що будуть доступні в майбутньому).

**Керівник Фінансової Компанії** – Директор Фінансової Компанії (або уповноважена на це особа).

**Клієнт** – фізична особа, яка уклала цей Договір та на ім'я якої в Фінансовій Компанії надано Позику.

**Комісія за порушення термінів погашення щомісячного платежу** – комісійна винагорода Фінансової Компанії, яку Клієнт зобов'язаний сплатити у разі прострочення ним сплати щомісячного платежу згідно Графіку платежів. Нараховується за кожне порушення строків сплати щомісячного платежу.

**Комісія за управління позикою** – щомісячна комісійна винагорода Фінансовій Компанії за обслуговування кредитної заборгованості за Позикою, наданою Клієнту, яка визначена в Заяві-Анкеті на приєднання до Договору.

**Кредитний посередник** – фізична особа, фізична особа - підприємець або юридична особа, яка не виступає позикодавцем і надає посередницькі послуги у сфері споживчого кредитування від імені, в інтересах та за дорученням позикодавця або від свого імені в інтересах позикодавця.

**Номер мобільного телефону Клієнта** (фінансовий номер телефону Клієнта) – телефонний номер, що обслуговується в мережі оператора мобільного зв'язку та зареєстрований в програмному забезпеченні Фінансової компанії на ім'я Клієнта під час укладання договірних відносин між Клієнтом та Фінансовою Компанією, що зазначається Клієнтом при подачі Заяви на отримання позики, у Заяві-Анкеті на приєднання до Договору який призначений для ідентифікації Клієнта, а також ініціювання та підтвердження фінансових операцій, а також для зв'язку або будь-якої іншої інформації, в тому числі для відправлення Клієнту SMS-повідомлень, ініційованих Фінансовою Компанією.

**Одноразовий ідентифікатор** – алфавітно-цифрова послідовність у вигляді OTP-пароля, яку отримує Клієнт/Потенційний клієнт, безпосередньо перед підтвердженням волевиявлення Клієнта/Потенційного клієнта на персональний Номер мобільного телефону Клієнта/Потенційного клієнта (шляхом направлення SMS-повідомлення та/або електронного повідомлення) з метою ідентифікації такої особи, підтвердження отриманого від неї розпорядження, погодження, повідомлення та як підтвердження Акцепту (підпису) електронних документів тощо. Одноразовий ідентифікатор є електронним підписом Клієнта та використовується ним як аналог власноручного підпису Клієнта. Всі волевиявлення Клієнта, здійснені в електронному вигляді і підтверджені OTP-паролем, вважаються такими, що вчинені із додержанням письмової форми, і не можуть бути оскаржені через їх електронну форму.

**Офіційний сайт Фінансової компанії** – офіційний сайт Банку у мережі Інтернет, який доступний за адресою <https://casharing.com.ua>

**Оферта** – складкова Публічної пропозиції Фінансової Компанії в електронному вигляді на укладення Договору.

**Партнери** – суб'єкти господарювання (юридичні особи та фізичні особи – підприємці), з якими укладений договір про співпрацю та в торгових точках/мережах/магазинах/представництвах яких можна оформити Товар за рахунок Позики від Фінансової Компанії. Партнери можуть виступати в якості Кредитних посередників Фінансової Компанії.

**Паспорт споживчого кредиту (Позики)** – спеціальна форма надання інформації Клієнту, необхідна для порівняння різних пропозицій з метою прийняття ним обґрунтованого рішення про укладання відповідного договору із зазначенням умов Позики у тому числі детальний розпис орієнтованої загальної вартості Позики та дати надання такої інформації і терміну її актуальності, який надається Клієнту до укладення Договору, а після укладення Договору стає його невід'ємною частиною відповідно до умов зазначених в Законі України «Про споживче кредитування».

**Пільговий період надання Позики** – це період визначений відповідною програмою/продуктом Фінансової компанії обраною Клієнтом, який починається з дати видачі Позики і

закінчується у дату того місяця, який є останнім календарним місяцем строку його дії та передбачає особливі умови нарахування та оплати Клієнтом процентів та комісії.

**Позика** – грошові кошти, що надаються Фінансовою Компанією Клієнту на умовах, встановлених Договором, із можливим цільовим призначенням:

(а) на оплату (повну/часткову) за товар/роботи/послуги, що придбаваються Клієнтом для задоволення його потреб, не пов'язаних із підприємницькою діяльністю;

(б) на оплату страхового платежу (страхової премії) за Договором страхування (при наявності);

(в) на оплату разової комісії та/або інших комісій (при наявності).

**Потенційний клієнт** – фізична особа, що має намір укласти Договір з Фінансовою Компанією на запропонованих Фінансовою Компанією умовах.

**Прострочена заборгованість** – заборгованість за Договором, не сплачена Фінансовій Компанії у встановлений строк.

**Проценти** – сума коштів, що є платою за користування Позикою, і яка розраховується за встановленою Процентною ставкою виходячи з строку користування Позикою.

**Процентна ставка** – розмір плати за користування Позикою у відсотках річних, за якими розраховується сума Процентів, що підлягає сплаті Клієнтом за користування Позикою.

**Публічна пропозиція** – публічна пропозиція ТОВ «ФК «ПРОФІЛЬ» на укладення Договору про надання позики ТОВ «ФК «ПРОФІЛЬ» для фізичних осіб, оприлюднена на сайті Фінансової Компанії (Додаток №1 до Договору).

**Разова комісія (комісія за надання Позики)** – комісійна винагорода Фінансовій Компанії за видачу Позики згідно з Договором.

**Рахунок для погашення Позики** – рахунок IBAN № UA363805260000026505001080803, ЄДРПОУ отримувача: 41678006.

**Реальна річна процентна ставка** – загальні витрати за Позикою, виражені у процентах річних від загального розміру виданої Позики.

**Розрахунковий період** – кожний із періодів часу, який дорівнює календарному місяцю, що розпочинається з дня надання Позики, за який Фінансовою Компанією нараховуються проценти за користування Позикою і щомісячні винагороди/комісії, сплата яких передбачена Договором та Графіком платежів, якщо інший порядок визначення Розрахункового періоду не встановлений Договором.

**Сервіс СМС інформування щодо кредитної заборгованості** – електронні повідомлення, які направляються/отримуються за допомогою повідомлень у текстовому форматі SMS (Short Message Service) на мобільний телефон стандарту GSM або із застосуванням інших сервісів доставки (як існуючих (Viber, WhatsUp, Push-повідомлень) так і тих, що будуть доступні в майбутньому) на мобільний телефон із відповідною платформою (операційною системою) за номером мобільного телефону Клієнта. Фінансова Компанія залишає за собою право вибору способу і сервісу для відправки інформації про стан заборгованості, про здійснені операції.

**Сторони** – разом Фінансова Компанія і Клієнт, який акцептував Публічну пропозицію, а окремо – Сторона.

**Строк Позики** – період користування позикою, не пізніше останньої дати якої позика має бути повернена Клієнтом Фінансовій Компанії в повному обсязі, вказаний в Заяві-Анкеті на приєднання.

**Строк сплати (термін погашення) щомісячного платежу** – згідно Графіку платежів, що є складовою частиною Заяви-Анкети. .

**Тарифи Фінансової Компанії (Тарифи)** – перелік послуг Фінансової Компанії з визначенням їх вартості, які є невід'ємною частиною Договору. Тарифи можуть змінюватись та доповнюватись Фінансовою Компанією, про що Клієнт повідомляється згідно з умовами Договору. Тарифи Фінансової Компанії розміщуються на Офіційному сайті Фінансової Компанії <http://www.casharing.com.ua/>.

**Товар** – одна чи кілька індивідуально визначених речей або послуг, що придбаються Клієнтом у Партнера повністю або частково за рахунок Позики.

**Фінансова Компанія** – ТОВ «ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ «ПРОФІЛЬ», реквізити якої зазначені в розділі 10 Договору.

**Штрафні санкції** – санкції у вигляді грошової суми (неустойка, штраф, пеня), яку Клієнт зобов'язаний сплатити у разі порушення ним умов Договору (невиконання або неналежного виконання зобов'язання).

**Щомісячний платіж** - сума коштів, що підлягає обов'язковому щомісячному погашенню Клієнтом, за наявності заборгованості за Позикою на кінець звітного Розрахункового періоду.

Для цілей цього Договору всі вищенаведені терміни розуміються у значеннях, наведених вище, незалежно від їх використання за текстом Договору в однині чи множині, або інших граматичних формах чи конструкціях.

Всі інші терміни, значення яких не визначено цим Договором в тому числі Додатками до цього Договору, вживаються в цьому Договорі в значеннях, якими вони визначені згідно з нормативно-правовими актами України.

Терміни, значення, яких не визначено чинним законодавством України, використовуються у загальноживаному значенні.

## **1. Загальні положення**

### **1.1. Загальні умови укладення Договору**

- 1.1.1. Договір вважається укладеним, а умови Публічної пропозиції Акцептованими Клієнтом з моменту оформлення Заяви-Анкети на приєднання до Договору, в т.ч. в електронному вигляді з використанням Електронного підпису за умови подання Клієнтом інформації, необхідної для з'ясування його особи, суті діяльності та фінансового стану, перелік яких визначається відповідно до вимог чинного законодавства України, якщо інший порядок не встановлений будь-якими іншими умовами Договору. У разі ненадання фізичною особою необхідних Фінансовій Компанії відомостей або умисного надання неправдивих відомостей щодо себе, вважається, що такі дії фізичної особи позбавляють Фінансову Компанію можливості надання цій особі фінансових послуг, у зв'язку з чим Фінансова Компанія відмовляє такій фізичній особі в укладанні з нею Договору. Фінансова Компанія може відмовити Клієнту у наданні послуг(и) за цим Договором у випадках, передбачених законодавством України, а також якщо це може призвести до порушення законодавства та/або надання таких послуг унеможливлено нормативно-правовими актами Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг (мораторій, заборона, обмеження тощо).
- 1.1.2. Дата набрання чинності Договору визначається Заявою-Анкетою на приєднання до Договору, якщо інше не передбачено умовами Договору. Місцем укладання Договору є місцезнаходження Фінансової Компанії та/або магазинів Партнера Фінансової Компанії (відділення, точки продажів, магазини або іншого місця надання Фінансовою Компанією послуг), в якому Клієнтом оформлюється Заява-Анкета на приєднання до Договору.
- 1.1.3. Укладаючи цей Договір, Клієнт та Фінансова Компанія приймають на себе всі обов'язки та набувають всіх прав, передбачених Договором.
- 1.1.4. Підписанням Заяви-Анкети на приєднання до Договору в т.ч. в електронному вигляді, Клієнт беззастережно підтверджує, що на момент укладення Договору Клієнт ознайомився з повним текстом Договору з додатками та Тарифами, повністю зрозумів їх зміст та погоджується зі всіма умовами Договору.
- 1.1.5. Інформація, яка необхідна Клієнту для прийняття ним особистого, обґрунтованого та усвідомленого рішення стосовно отримання коштів у Позику, що розміщена на Офіційному сайті Фінансової Компанії є повною, актуальною, безоплатною та доступною для самостійного ознайомлення.
- 1.1.6. Клієнт, при укладенні Договору шляхом підписання Заяви-Анкети на приєднання до Договору, надає запевнення, що на момент оформлення Заяви-Анкети на приєднання до Договору не існує жодного рішення суду, іншого органу щодо арешту, конфіскації, примусового стягнення активів Клієнта, не існує жодної судової справи (в тому числі і справи про банкрутство Клієнта як суб'єкта підприємницької діяльності), яка може мати негативні для Клієнта наслідки та/або привести до арешту, конфіскації, примусового стягнення активів Клієнта.

- 1.1.7. Невід'ємною частиною цього Договору є:  
Додаток №1 – Публічна пропозиція ТОВ «ФК «ПРОФІЛЬ» на укладення Договору;  
Додаток №2 – Заява-Анкета на приєднання до Договору;  
Додаток №3 – Паспорт споживчого кредиту (Позики).

## **1.2. Строк дії та умови припинення Договору**

- 1.2.1. Договір діє до повного погашення Позики та виконання Сторонами всіх належних за Договором зобов'язань.
- 1.2.2. Розірвання Договору за ініціативою Клієнта не звільняє Клієнта від обов'язку погасити в повному обсязі Заборгованість за Договором, в тому числі сплатити штрафні санкції, інші платежі згідно Договору. Розірвання Договору за ініціативою Клієнта можливе при відсутності Заборгованості за Договором з урахуванням вимог пункту 3.3. Договору.
- 1.2.3. Фінансова Компанія має право вимагати дострокового повернення Позики, сплати процентів, комісій та штрафних санкцій, що передбачені цим Договором, а також відшкодування збитків, завданих Фінансовій Компанії внаслідок невиконання або неналежного виконання Клієнтом умов цього Договору, а Клієнт зобов'язаний протягом 30 (тридцяти) календарних днів, з дати надіслання Фінансовою Компанією відповідної вимоги, повернути суму заборгованості за Позикою, що залишилась, сплатити проценти, комісії, інші платежі за цим Договором та штрафні санкції, а також відшкодувати збитки, завдані Фінансовій Компанії.
- 1.2.4. У разі припинення дії даного Договору (його розірвання) за ініціативою Клієнта або за ініціативою Фінансової Компанії, заборгованість Клієнта має бути погашеною не пізніше дня припинення дії цього Договору (його розірвання).

## **2. Предмет Договору**

- 2.1. Договір визначає умови та порядок здійснення Фінансовою Компанією обслуговування Позики Клієнта, регулює відносини Сторін при наданні Клієнту послуг Фінансової Компанії з надання Позики.
- 2.2. Згідно з умовами цього Договору Фінансова Компанія, у разі Акцепту Клієнтом Публічної пропозиції на укладення Договору в т.ч. в електронному вигляді, зобов'язується надавати Клієнту визначені Договором послуги, а Клієнт зобов'язується їх оплатити в розмірах і порядку, передбачених Договором і Тарифами.
- 2.3. Сторони домовились, що підписання зі сторони Фінансової Компанії уповноваженим представником документів відбувається шляхом відтворення печаток Фінансової Компанії та аналогу власноручного підпису уповноваженого представника Фінансової Компанії за допомогою засобів механічного (електронного) копіювання.
- 2.4. Сторони погоджують наступний зразок аналогу власноручного підпису уповноваженого представника Фінансової Компанії та зразок печатки Фінансової Компанії:



*Директор ТОВ «ФК «ПРОФІЛЬ»*

*Ковальчук О.О.*

- 2.5. Фінансова Компанія здійснює видачу Позики на підставі підписаної Клієнтом Заяви-Анкети на приєднання до Договору за реквізитами, вказаними в Заяві-Анкеті на приєднання до Договору.
- 2.6. У порядку та на умовах цього Договору Фінансова Компанія зобов'язується надавати Клієнту Позику, на умовах визначених цим Договором та Тарифами, шляхом підписання Заяви-Анкети на приєднання до Договору, а Клієнт зобов'язується здійснювати оплату за надану Фінансовою Компанією Позику та виконувати інші зобов'язання відповідно до цього Договору.

- 2.7. Заява-Анкета на приєднання до Договору, Паспорт Споживчого кредиту, Графік платежів - Таблиця обчислення вартості позики для споживача та реальної річної процентної ставки за договором про надання позики, є невід'ємними частинами цього Договору та разом з ним складають єдиний документ.
- 2.8. Виконання Клієнтом зобов'язань за Договором забезпечується всім належним Клієнту майном та коштами, на які може бути звернено стягнення в порядку, встановленому чинним законодавством України. Клієнт засвідчує, що на момент підписання Договору його активи не знаходяться в податковій заставі.

### **3. Порядок та умови надання Позики**

- 3.1.1. Умови надання Позик в межах цього Договору визначають спосіб надання Позики, нарахування процентів та комісій, виконання грошових зобов'язань, права і обов'язки Клієнта та Фінансової Компанії, їх відповідальність та інші умови.
- 3.1.2. Перед подачею Заявки на отримання Позики, Клієнт/Потенційний клієнт ознайомлюється з обов'язковою інформацією про Фінансову компанію, Договором, Тарифами та іншими документами, що розміщені на Офіційному сайті Фінансової компанії.
- 3.1.3. Клієнт може оформити Позику через Кредитного посередника безпосередньо в торгових точках/мережах/магазинах/представництвах Партнерів та/або на Офіційному сайті Фінансової Компанії.
- 3.1.4. Кредитний посередник формує та направляє в Фінансову компанію Заяву на отримання позики через програмне забезпечення, яке використовується Партнерами та/або Фінансовою Компанією.
- 3.1.5. У разі прийняття позитивного рішення щодо оформлення Позики, Фінансова компанія направляє через програмне забезпечення, яке використовується Партнерами та/або Фінансовою Компанією пропозицію укласти Договір (Оферту) шляхом направлення пакету документів для оформлення Позики в т.ч. але не виключно Заяву-Анкету на приєднання до Договору, Паспорт споживчого кредиту (Позики), із яким Клієнт/Потенційний клієнт має можливість ознайомитись до укладення Договору.
- 3.1.6. У випадку укладання Договору в електронній формі Фінансова Компанія направляє Клієнту у смс повідомленні посилання на сторінку в мережі Інтернет, на якій розміщений (з можливістю завантаження) зазначений у цьому пункті пакет документів та форма для введення Одноразового ідентифікатора для підписання Клієнтом Заяви-Анкети на приєднання до Договору та Паспорту споживчого кредиту і Акцепту Договору.
- 3.1.7. Клієнт може прийняти (акцептувати) пропозицію укласти Договір або відмовитись від пропозиції.
- 3.1.8. Акцепт Договору може бути здійснений Клієнтом в електронному вигляді. У такому разі, Фінансова компанія надсилає Клієнту засобами зв'язку Одноразовий ідентифікатор. У випадку готовності Клієнта прийняти пропозицію щодо укладення Договору, Клієнт вводить Одноразовий ідентифікатор у відповідну форму розміщену за посиланням, яке надіслане Клієнту у смс повідомленні, відповідно до пункту 3.1.6. Договору. У момент введення Одноразового ідентифікатора, Клієнт акцептує Договір і підписує Заяву-Анкету на приєднання до Договору, Паспорт споживчого кредиту (Позики) та інші документи електронним підписом Одноразовим ідентифікатором.
- 3.1.9. За умови прийняття Фінансовою Компанією відповідного рішення щодо надання Позики, підписання Клієнтом Заяви-Анкети на приєднання до Договору, усі умови щодо Позики є погодженими Клієнтом та Договір є укладеним у письмовій формі. Згідно з положеннями цього Договору Сторони визначають загальний порядок та умови проведення операцій з надання Позики.
- 3.1.10. Позика може бути надана Клієнтам – резидентам України, які у встановленому Договором порядку Акцептували Публічну пропозицію Фінансової Компанії на укладення цього Договору і обрали дану послугу. Фінансова Компанія після прийняття від Клієнта відповідної Заяви – Анкети на приєднання до Договору, за результатом проведення аналізу, відповідно до встановлених в Фінансовій Компанії процедур, може надавати Клієнту Позику із застосуванням умов Договору, а Клієнт зобов'язується повернути суму наданої Позики та

сплатити проценти, комісії та інші платежі, передбачені Договором, Графіком платежів та/або Тарифами.

- 3.1.11. Позика надається шляхом перерахування Фінансовою Компанією за дорученням Клієнта коштів на рахунок Партнера (вказаний в Заяві-Анкеті на приєднання до Договору) для придбання Товару, на які надається Позика та/або на утримання Фінансовою Компанією комісійної винагороди відповідно до умов, зазначених в Заяві-Анкеті на приєднання до Договору та/або Тарифах.
- 3.1.12. Сторони погоджуються, що зобов'язання Фінансової Компанії надати Позику виникає виключно після звернення Клієнта/Потенційного клієнта щодо надання йому Позики та надання Клієнтом всіх передбачених чинним законодавством документів (інформації, відомостей), в тому числі, але не виключно, для оцінки фінансового стану Клієнта та кредитоспроможності, для проведення ідентифікації/верифікації Клієнта, а також після прийняття Фінансовою Компанією відповідного рішення і виключно у випадку, якщо надання Клієнту Позики не суперечить встановленим чинним законодавством вимогам (обмеженням).
- 3.1.13. Сторони погоджуються, що ненадання Фінансовою Компанією Клієнту Позики з будь-якої причини (не прийнято рішення/не надано документи тощо), тобто відсутність фактичних дій, підтверджуючих виконання Фінансовою Компанією зобов'язання надати Клієнту Позику протягом 30 (тридцяти) календарних днів, з дати оформлення Заяви-Анкети на приєднання до Договору, є належним доказом наявності обставин, що унеможливають надання Клієнту Позики і це не потребує додаткового доказування (надання повідомлень, відповідей та іншим чином інформування Клієнта чи будь-якої іншої особи) з боку Фінансової Компанії. Договір в частині надання Клієнту Позики вважається припиненим, якщо Фінансовою Компанією не надано Позику протягом погодженого у цьому пункті Договору строку.
- 3.1.14. Датою укладання Договору є дата Акцепту Заяви-Анкети на приєднання до Договору та/або дата одержання Фінансовою Компанією електронного повідомлення про Акцепт пропозиції щодо укладення Договору.
- 3.1.15. Сума Позики, строк користування Позикою, цільове призначення, розмір процентів за користування Позикою та комісій, періоди сплати платежів визначаються Сторонами в Заяві-Анкеті на приєднання до Договору та Тарифах.
- 3.1.16. Повернення Позики та сплата процентів за користування Позикою/комісій здійснюється ануїтетною (рівними платежами) схемою. Схема повернення Позики та сплати процентів за користування Позикою/комісій зазначається в Заяві-Анкеті на приєднання до Договору. Строк/терміни повернення Позики та сплати процентів за користування Позикою/комісій з зазначенням розміру щомісячного платежу встановлюються у Графіку платежів.
- 3.1.17. Проценти за користування Позикою та комісії встановлюються у фіксованому розмірі і можуть бути змінені лише за письмовою згодою Фінансової Компанії і Клієнтом, якщо інше не встановлено цим Договором. Проценти за користування Позикою та комісії підлягають сплаті Клієнтом з урахуванням наступного:
- 3.1.17.1. Нарахування процентів за користування Позикою здійснюються у національній валюті щомісячно та у день остаточного повернення Позики, окрім продукту «Чек+» (Check+). Проценти за користування нараховуються за період з дня надання Позики по день повного виконання (сплати) боргових зобов'язань на суму фактичної заборгованості за Позикою, в розмірі процентної ставки, зазначеної в Заяві-Анкеті, при цьому день надання Позики включається до розрахунку. При розрахунку процентів у місяці приймається фактична кількість календарних днів у місяці та році. Проценти нараховані за останній (неоплачений) період користування позикою, сплачуються одночасно з остаточним поверненням Позики. Процентна ставка за користування Позикою може бути переглянута у відповідності до п. 4.2.3. Договору.
- Для продукту «Чек +» (Check+) нарахування процентів за користування Позикою здійснюється у національній валюті щодня на фактичну суму непогашеного основного боргу за Позикою і за фактичний час користування такою Позикою (факт/факт), включаючи день видачі та виключаючи день повернення, в розмірі процентної ставки, зазначеної в Заяві-Анкеті та сплачуються не пізніше дати платежу, визначеної у Графіку платежів. При простроченні повернення основної суми боргу за Позикою, згідно програми «Чек+»,

проценти за користування простроченими до повернення сумами нараховуються щоденно та повинні сплачуватись одночасно з поверненням Позики.

- 3.1.17.2. У випадку порушення Клієнтом встановлених цим Договором та Графіком платежів строків сплати процентів та комісій, сума несплачених в строк процентів та комісій, вважається простроченою та переноситься Фінансовою Компанією на рахунки для обліку прострочених нарахованих доходів. У випадку непогашення Клієнтом простроченої заборгованості за процентами та комісіям, Фінансова Компанія, починаючи з дня виникнення такої заборгованості, може скористатися правом, зазначеним у п. 1.2.3. цього Договору.
- 3.1.17.3. У разі несвоєчасного повернення Позики, у строки, передбачені Графіком платежів та цим Договором, Позичальник сплачує проценти з розрахунку процентної ставки, у розмірі 200 (двісті) процентів річних, що нараховуються на суму простроченої заборгованості з дати її виникнення до дати її повного погашення, з урахуванням умов статті 21 Закону України «Про споживче кредитування».
- 3.1.17.4. Комісія за управління позикою встановлюється за послуги Фінансової Компанії щодо списання та зарахування коштів з метою повернення Позики, обслуговування щодо Позики, надання консультаційних та інформаційних послуг щодо Позики. Комісія за управління позикою нараховується від суми виданої Позики за фактично надані послуги з управління Позикою протягом строку дії Договору з періодичністю, не рідше, ніж один раз на місяць за період з першого по останній календарний день поточного місяця включно, починаючи з дня надання Позики або з першого дня після закінчення Пільгового періоду (при наявності такого), незалежно від фактичної кількості днів користування Позикою або користування Позикою за межами пільгового періоду у відповідному місяці. Послуги з управління Позикою припиняють надаватись з моменту настання хоча б однієї з подій: або з дати повного погашення Заборгованості за Договором, або після Дати остаточного повернення Позики (згідно Заяви-Анкеті на приєднання до Договору).
- 3.1.17.6. Разова комісія розраховується у відсотках від суми Товару, яка оформлюється за рахунок Позики та включається в суму Позики. При цьому даним пунктом Договору Клієнт уповноважує Фінансову Компанію утримати із суми Позики суму Разової комісії, визначеної у Заяві-Анкеті на приєднання до Договору на користь Фінансової Компанії.
- 3.1.17.7. Комісія за порушення термінів погашення щомісячного платежу встановлюється у разі порушення Клієнтом умов Договору (невиконання або неналежного виконання зобов'язання), а саме порушення Строку сплати щомісячного платежу за Позикою або неповної сплати щомісячного платежу за Позикою у Строк сплати щомісячного платежу. Комісія за порушення термінів сплати погашення щомісячного платежу, яка вказана в Тарифах нараховується наступного робочого дня після Строку сплати щомісячного платежу.
- 3.1.18. За власним бажанням Клієнта, Договір може передбачати оплату додаткових послуг Фінансової Компанії, які замовляє Клієнт, за рахунок Позики, про що зазначається у Заяві-Анкеті на приєднання до Договору.

## **3.2. Повернення Позики.**

- 3.2.1. Клієнт здійснює погашення Позики, процентів за користування Позикою та комісій (Заборгованості за Договором) у відповідності до Графіка платежів (включається до Заявки-Анкеті на приєднання до Договору) шляхом сплати заборгованості за Договором рівними частинами (надалі – Ануїтетний платіж) (крім останнього платежу), щомісячно з 1-го (першого) по 10-е (десяте) число кожного місяця (Строк сплати (термін погашення) щомісячного платежу), крім продукту «Чек+».
- 3.2.1.1. У разі, якщо сума зарахованих на Рахунок для погашення Позики коштів перевищує розмір Щомісячного платежу, сума такого перевищення направляється на погашення Позики у цей же банківський день. При цьому розмір наступного Щомісячного платежу залишається без змін.
- 3.2.1.2. При перерахуванні Клієнтом на Рахунок для погашення Позики коштів до настання Строку сплати Щомісячного платежу, такі кошти у повній сумі направляються на погашення Позики у день їх зарахування на Рахунок для погашення Позики. При цьому розмір наступного Щомісячного платежу залишається без змін.
- 3.2.2. Для Клієнтів, які оформили Позiku за програмою «Чек+»(Check+):

- 3.2.2.1. Клієнт здійснює погашення Позики, процентів за користування Позикою та комісій (Заборгованості за Договором) у відповідності до Графіка платежів (включається до Заявки-Анкети на приєднання до Договору) шляхом сплати заборгованості за Договором Ануїтетного платежу (крім останнього платежу), щомісячно по дату платежу (включно) визначеного Графіком платежів.
- 3.2.2.2. При перерахуванні Клієнтом на Рахунок для погашення Позики коштів до настання Строку сплати Щомісячного платежу, такі кошти направляються на погашення планового Щомісячного платежу у Розрахунковому періоді згідно Графіку платежів (за наявності такого щомісячного платежу), а залишок коштів направляється на погашення основної суми боргу за Позикою у день їх зарахування на Рахунок для погашення Позики. При цьому розмір наступного Щомісячного платежу залишається без змін.
- 3.2.3. У випадку порушення Клієнтом встановлених цим Договором та Графіком платежів строків сплати процентів та комісій, сума несплачених в строк процентів та комісій, вважається простроченою та переноситься Фінансовою Компанією на рахунки для обліку прострочених нарахованих доходів.
- 3.2.4. Повернення Позики, сплата процентів за користування Позикою, штрафних санкцій, інших платежів, передбачених цим Договором здійснюється у національній валюті на Рахунок для погашення Позики шляхом:
- (1) здійсненні переказу коштів з рахунку, відкритого в іншому банку або внесення готівки до банку чи небанківської фінансової установи для подальшого їх переказу на Рахунок для погашення Позики (при здійсненні переказу коштів призначення такого переказу повинно містити наступні реквізити: «Сплата Позики за Договором № (Номер Заяви – Анкети на приєднання до Договору), Клієнт ПІБ»;
  - (2) через програмно-технічні комплекси самообслуговування (термінали самообслуговування);
  - (3) безготівковим шляхом поповнення через Офіційний сайт Фінансової Компанії
- 3.2.5. Сплата Щомісячного платежу оформлюється єдиним платіжним документом, в якому не відокремлюються суми, що припадають на погашення Позики, сплату процентів та на погашення комісій.
- 3.2.6. Фінансова Компанія самостійно розподіляє кошти з Рахунку для погашення Позики у день їх зарахування, що надійшли як Щомісячний платіж, на погашення Позики та процентів за користування Позикою та/або сплату комісії, штрафних санкцій, інших платежів, передбачених цим Договором у черговості, що передбачена даним Договором.
- 3.2.7. Належною сплатою чергового щомісячного платежу Клієнтом вважається надходження на Рахунок для погашення Позики коштів у розмірі, що не менший за щомісячний платіж і що здійснений не пізніше Строку сплати (терміну погашення) щомісячного платежу відповідно до Договору та Графіка Платежів.
- 3.2.8. Всі платежі Клієнта, передбачені цим Договором, вважаються здійсненими в установлений строк, якщо сума платежів в повному розмірі надійшла на рахунок Рахунок для погашення Позики до закінчення банківського дня.
- 3.2.9. Повне дострокове повернення Позики може відбуватись за ініціативою Клієнта, або на вимогу Фінансової Компанії у встановлених Договором випадках та за умови, що в будь-якому випадку, нараховані Фінансовою Компанією проценти за користування Позикою, комісії і всі інші платежі, які повинні бути сплачені за Договором на відповідну дату, будуть сплачені Клієнтом в той же час з урахуванням наступного:
- 3.2.9.1. При частковому достроковому поверненні Позики, кошти, сплачені понад суми визначені у Графіку платежів, спрямовуються у рахунок повернення Позики для часткового дострокового повернення, при цьому розмір наступного Щомісячного платежу залишається без змін, визначені у Графіку платежів. З метою повного дострокового повернення всієї суми залишку заборгованості за Позикою, Клієнт зобов'язаний одночасно зі сплатою коштів для повернення суми Позики сплатити нараховані/розраховані та несплачені проценти, комісії, штрафні санкції (за наявності таких) по дату повного дострокового повернення всієї суми Позики на Рахунок для погашення Позики, і в такому випадку, кошти, сплачені Клієнтом для повного дострокового повернення суми Позики, нарахованих/розрахованих та несплачених

процентів, комісії, штрафні санкції (за наявності таких), спрямовуються в рахунок повернення в день їх надходження на Рахунок для погашення Позики.

- 3.2.9.2. Якщо, здійснюючи дострокове повернення Позики в повному обсязі, Клієнт перерахує на користь Фінансової Компанії суму, що перевищує розмір загальної заборгованості Клієнта перед Фінансовою Компанією, Фінансова Компанія здійснює повернення таких надлишкових сум протягом 7 (семи) календарних днів з дати отримання від Клієнта відповідної вимоги (заяви). В такому разі повернення надлишкових сум здійснюється шляхом перерахування грошових коштів на зазначений у вимозі (заяві) Клієнтом рахунок, що відкритий в національній валюті.
- 3.2.9.3. При здійсненні повного дострокового повернення Позики, Клієнт уточнює суму до слати шляхом запиту інформації одним із запропонованих способів відповісти до пункту 6.2.2. Договору.
- 3.2.10. Грошові кошти на виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, спрямовуються в наступній черговості: 1) на сплату простроченої заборгованості по позиці та прострочених процентів за користування позикою; 2) на сплату строкової заборгованості по позиці та нарахованих процентів за користування позикою; 3) на сплату штрафних санкцій (пені, штрафи), інших платежів за Договором.

### **3.3. Порядок відмови від Договору.**

- 3.3.1. Клієнт має право протягом 14 календарних днів з дня укладення Договору відмовитися від Договору без пояснення причин, у тому числі в разі отримання ним Позики.
- 3.3.2. Про намір відмовитися від Договору Клієнт повідомляє Фінансову Компанію у письмовій формі (у паперовому або електронному вигляді з накладенням електронних підписів, електронних цифрових підписів, інших аналогів власноручних підписів (печаток) сторін у порядку, визначеному законодавством) до закінчення строку, встановленого цим Договором.
- 3.3.3. Протягом семи календарних днів з дати подання письмового повідомлення про відмову від Договору Позики Клієнт зобов'язаний повернути Фінансовій Компанії суму наданої Позики, одержану згідно з Договором, та сплатити проценти та інші платежі, встановлені Договором.
- 3.3.4. Клієнт має право протягом встановленого законодавством України терміну здійснити часткове/повне повернення або обмін Товару на який Фінансовою Компанією була надана Позика та за наявності Заборгованості за Договором, згідно наступного порядку:
- 3.3.4.1. Якщо повернення Товару Клієнтом проводиться з одночасним обміном на інший Товар рівної вартості, то вважатиметься без додаткового підтвердження, що такий інший обмінаний Товар є наданим за Позикою на умовах попереднього Товару, що був повернутий, при цьому Договір Клієнта залишається без змін та не потребує додаткового підписання.
- 3.3.4.2. Якщо повернення Товару Клієнтом проводиться з одночасним обміном на інший Товар меншої вартості та/або якщо Клієнтом проводиться повернення однієї чи кілька одиниць Товару із загальної кількості одиниць Товару, на який Фінансовою Компанією надано Позик, то вважатиметься без додаткового підтвердження, що Клієнт доручає Фінансовій Компанії отримані від Партнера кошти у сумі різниці вартості обмінених Товарів та/або повернутої однієї або кілька одиниць Товару направити на погашення Заборгованості за Договором при цьому Договір Клієнта залишається без змін та не потребує додаткового підписання.
- 3.3.4.3. Якщо Клієнт має намір здійснити обмін Товару на Товар більшої вартості, то такий намір несе за собою правочин відмови від Договору за порядком визначеним пунктом 3.3.2-3.3.3 Договору. Клієнт доручає Фінансовій Компанії отримані від Партнера кошти у сумі Товару, який наданий за Позикою направити на погашення Заборгованості за Договором.
- 3.3.4.4. Якщо Клієнт має намір здійснити повне повернення Товару, який оформлений за рахунок Позики, таке повернення здійснюється за порядком визначеним пунктом 3.3.2-3.3.3 Договору. Клієнт доручає Фінансовій Компанії отримані від Партнера кошти у сумі Товару, який наданий за Позикою направити на погашення Заборгованості за Договором.

## 4. Права Сторін

### 4.1. Права Клієнта:

- 4.1.1. Звертатись до Фінансової Компанії за консультаціями з приводу діючих послуг, визначених Договором, з питань інформування про діючі програми лояльності, а також з приводу отримання додаткових послуг.
- 4.1.2. Достроково повертати Заборгованість за Договором (повністю або частково) у тому числі шляхом збільшення суми щомісячних платежів.
- 4.1.3. Достроково розірвати цей Договір, письмово повідомивши про це Фінансову Компанію за умови повного повернення Позики, сплати процентів за користування нею, комісій та штрафних санкцій (у випадку їх наявності) за період фактичного користування Позикою.
- 4.1.4. Відмовитися від Договору протягом 14 календарних днів з дня укладання Договору без пояснення причин, повідомивши про намір Фінансову Компанію відповідно до пункту 3.3. Договору.
- 4.1.5. Вносити Фінансовій Компанії пропозиції щодо підвищення якості обслуговування Клієнтів.
- 4.1.6. Клієнт також має інші права, передбачені Договором та/або чинним законодавством України.

### 4.2. Права Фінансової Компанії:

- 4.2.1. Одержувати від Клієнта комісії, проценти, штрафні санкції, тощо, за надані послуги в розмірі, що визначені Тарифами.
- 4.2.2. Вносити зміни до Договору, в тому числі до Тарифів.
- 4.2.3. У разі зміни офіційного курсу гривні до долару США з першого по останній день календарного місяця користування Позикою, на 75 (сімдесят п'ять) процентів, Комісія за управління позикою (КП) перераховується за формулою:

$$КП = R * X * K, \text{ де:}$$

R - сума Позики;

X - ставка комісії за управління позикою, що вказана у Тарифах та/або Заяві-Анкеті на приєднання до Договору;

K - коефіцієнт збільшення 1,1

Формула збільшення комісії за управління позикою при настанні вищенаведених змін розраховується на кожний наступний календарний місяць користування Позикою, що слідує за місяцем настання таких змін і до повного погашення Заборгованості за Договором незалежно від подальших змін обмінного курсу. Розрахунок здійснюється за користування Позикою з першого по останнє число місяця або число дострокового погашення Позики за умови настання такої події раніше (незалежно від фактичної кількості днів користування Позикою в місяці), на кожний перший робочий день місяця, починаючи з місяця наступного за місяцем вищенаведених змін до наступного перегляду зміни курсу гривні до долару США. При цьому перегляд зміни курсу гривні до долару США відбувається щомісячно за ланцюговим методом. Джерело інформації щодо курсу гривні офіційний сайт Національного банку України (<http://www.bank.gov.ua>).

- 4.2.4. Вимагати від Клієнта пред'явлення/надання документів/відомостей, необхідних для:
  - з'ясування його особи, суті діяльності та фінансового стану, надання відомостей про доходи;
  - поглибленої перевірки/ уточнення/ додаткового уточнення інформації щодо ідентифікації, суті діяльності та фінансового стану Клієнта, аналізу фінансових операцій, встановлення факту належності Клієнта до публічних осіб, до осіб близьких або пов'язаних з публічними особами, а також надання інших документів/відомостей, необхідних для виконання Фінансовою Компанією функцій суб'єкта первинного Фінансового моніторингу у відповідності до законодавства України, яке регулює відносини у сфері запобігання та протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансування тероризму та фінансування розповсюдження зброї масового знищення;
  - проходження процедури верифікації Клієнта у відповідності до внутрішніх положень Фінансової Компанії;

- виконання вимог законодавства України, умов Договору, внутрішніх документів Фінансової Компанії з питань Фінансового моніторингу, зокрема, документи та інформацію щодо Клієнта.

- 4.2.5. Обробляти персональні дані Клієнта, в тому числі передавати персональні дані Клієнта третім особам, в межах та порядку, встановлених чинним законодавством України та умовами Договору.
  - 4.2.6. Відмовити Клієнту у наданні Позики без обґрунтування причин такого рішення, якщо це суперечить чинному законодавству України або може призвести до фінансових збитків/погіршення іміджу Фінансової Компанії.
  - 4.2.7. Фінансова Компанія має право вимагати від Клієнта дострокового повернення всієї Позики разом із розрахованими процентами, несплаченими комісіями та штрафними санкціями та розпочати процедуру стягнення заборгованості, в тому числі і в судовому порядку у разі порушення Клієнтом строків (термінів) платежів, що встановлені цим Договором та згідно Графіку платежів.
  - 4.2.8. Вимагати дострокового виконання зобов'язань Клієнта за Договором у цілому або у визначеній Фінансовою Компанією частці у разі невиконання Клієнтом своїх зобов'язань у випадках та порядку передбаченому Договором.
  - 4.2.9. Контактувати з Клієнтами, використовуючи доступні канали зв'язку: поштова розсилка, повідомлення електронною поштою, SMS-повідомлення тощо.
  - 4.2.10. Використовувати всі законні способи для погашення наявної у Клієнта Заборгованості за Договором, в тому числі у разі виникнення простроченої Заборгованості за Договором.
  - 4.2.11. Надавати Клієнтам довідки, листи та інші документи, в електронному вигляді, в тому числі підписані шляхом використання відображення підпису за допомогою засобів механічного, електронного або іншого копіювання, електронного підпису (в тому числі електронного підпису) або іншого аналогу власноручного підпису уповноваженого представника Фінансової Компанії. Такі електронні документи мають юридичну силу оригіналу.
  - 4.2.12. Здійснювати систематичний контроль за фінансовим станом та платоспроможністю Клієнта.
  - 4.2.13. При настанні випадків, передбачених п. 1.2.3. даного Договору достроково стягнути (в тому числі примусово шляхом звернення стягнення на заставлене майно) всю заборгованість за цим Договором (Позика, проценти, комісії, штрафні санкції та інші платежі).
  - 4.2.14. Також в випадках передбачених Договором Фінансова Компанія має право надавати інформацію про невиконання Клієнтом своїх зобов'язань за цим Договором третім особам (Бюро кредитних історій, іншим Фінансовим Компаніям, правоохоронним органам, тощо).
  - 4.2.15. Керуючись ст. 516 Цивільного Кодексу України Фінансова Компанія має право на можливу заміну позикодавця, шляхом відступлення права вимоги за Договором новому кредитору.
  - 4.2.16. Фінансова Компанія також має інші права, передбачені цим Договором та/або чинним законодавством України та/або права, що є кореспондуючими із обов'язками Клієнта, передбаченими цим Договором та/або чинним законодавством України.
  - 4.2.17. Фінансова Компанія має право для різних цілей в межах даного Договору в т.ч., але не виключно: повідомлення про зміну тарифів, активація додаткових послуг, актуалізація контактних даних, зміна умов Договору, інформування про розмір заборгованості за позикою, дистанційне обслуговування та/або відправлення пропозицій щодо укладення Договору, здійснення Акцепту Оферти, підписання Договору (Заяви-Анкети на оформлення позики, Паспорту споживчого кредиту та/або підтвердження інших даних/дій згідно положень цього Договору, оформлення документів і т. д., в тому числі отримання згоди Клієнта на вищевказані дії, встановити контакт з Клієнтом, використовуючи будь-які зазначені канали зв'язку, в т.ч. шляхом обміну Електронними повідомленнями. Фінансова Компанія має право встановлювати контакт з Клієнтом на постійній основі.
- Механізм отримання Електронного підпису Клієнта, який слугує згодою (підтвердження) від Клієнта на підписання Оферт/Заяв-Анкет на приєднання, Паспорту споживчого кредит, інших документів до Договору та/або підтвердження розпоряджень, погоджень або інших даних та/або дій згідно положень цього Договору, за допомогою Електронних повідомлень на Номер мобільного телефону Клієнта та отримання Одноразового ідентифікатора наступний:

1. Фінансова Компанія генерує Одноразовий ідентифікатор і відправляє його Клієнту на Номер мобільного телефону Клієнта з зазначенням інформації, яка буде їм підтверджуватися.
2. У разі згоди Клієнт передає отриманий від Фінансової Компанії Одноразовий ідентифікатор шляхом введення у відповідному рядку використовуваного сервісу, що отриманий через Електронне повідомлення.
3. У разі успішного введення Одноразового ідентифікатора Клієнтом, вважається, що Клієнт прийняв запропоновані умови. Сторони визнають Одноразовий ідентифікатор Електронним підписом Клієнта. Всі волевиявлення Клієнта, здійснені в електронному вигляді і підтверджені Одноразовим ідентифікатором, вважаються такими, що вчинені із додержанням письмової форми, і не можуть бути оскаржені через їх електронну форму.

## **5. Загальні обов'язки Сторін**

### **5.1. Забов'язання Клієнта:**

- 5.1.1. Надавати актуальний контактний Номер мобільного телефону Клієнта.
- 5.1.2. Використати Позику за цільовим призначенням і своєчасно повернути її відповідно до умов цього Договору.
- 5.1.3. Своєчасно сплачувати проценти за користування Позикою, комісії та штрафні санкції (за наявності) в порядку, передбаченому цим Договором та Тарифами..
- 5.1.4. Повністю повернути Фінансовій Компанії суму отриманої Позики не пізніше Дати остаточного повернення Позики, яка визначена Заявою-Анкетою на приєднання до Договору та Графіком платежів. Якщо Дата остаточного повернення Позики припадає на не банківський день, платежі здійснюються Клієнтом в банківський день, наступний за таким не банківським днем.
- 5.1.5. У випадках передбачених п. 1.2.3 достроково повернути всю заборгованість за цим Договором, а саме: повернути всю суму Позики, сплатити усі нараховані проценти, комісії, штрафні санкції (за наявності), а також сплатити всі інші платежі, передбачені цим Договором, у випадках, строки та в порядку, передбачених Графіком платежів. Невиконання Клієнтом зобов'язань, передбачених цим пунктом, є підставою для примусового стягнення (в тому числі шляхом звернення стягнення на заставлене майно) суми заборгованості за цим Договором.
- 5.1.6. При відмові від Договору протягом семи календарних днів з дати подання письмового повідомлення представнику Фінансової Компанії Клієнт зобов'язаний повернути Фінансовій Компанії грошові кошти, одержані згідно з цим Договором, та сплатити проценти за період з дня одержання Позики/перерахування за дорученням Клієнта на рахунок Партнера до дня їх повернення відповідно до п. 3.3. Договору.
- 5.1.7. Належним чином виконувати умови цього Договору, дотримуватись вимог чинного законодавства України.
- 5.1.8. На першу вимогу Фінансової Компанії відвідати Фінансову Компанію та/або надати достовірні документи та/або відомості, необхідні з метою: здійснення Фінансовою Компанією процедур ідентифікації, вивчення Клієнта. Зокрема, надати документи і відомості, необхідні для з'ясування його особи, фінансового стану, та інші документи/відомості, необхідні для виконання Фінансовою Компанією функцій суб'єкту фінансового моніторингу у відповідності до законодавства України з питань запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму. У разі ненадання Клієнтом необхідних документів чи відомостей або умисного надання неправдивих відомостей щодо себе або у разі неявки Клієнта до Фінансової Компанії з метою надання запитуваних документів/відомостей, в тому числі з метою поглибленої перевірки/ уточнення/ додаткового уточнення інформації щодо ідентифікації Клієнта, Фінансова Компанія має право вимагати дострокового повернення Позики за Договором.
- 5.1.9. Повідомляти Фінансову Компанію про всі зміни в документах та/або інформації, що були надані Клієнтом при укладанні цього Договору (паспортні дані, адреси проживання і реєстрації, контактні реквізити, номер мобільного телефону, електронної пошти, зазначені Клієнтом у відповідній Заяві-Анкеті на приєднання до Договору тощо), у порядку й обсягах, передбачених чинним законодавством України та Договором. Інформація та/або документи

підлягають наданню негайно, не пізніше 10 (десяти) календарних днів з дати настання відповідних змін та/або дати одержання письмової вимоги від Фінансової Компанії, а інформація про зміну/блокування/тимчасової недоступності адреси електронної пошти та Номера мобільного телефону Клієнта – не пізніше дня такої зміни/блокування/тимчасової недоступності, якщо інший порядок не встановлений іншими умовами Договору. У випадку відсутності інформації про зміни, попередньо надана інформація (паспортні дані, місце проживання і реєстрації, контактні реквізити, Номер мобільного телефону Клієнта, електронної пошти тощо) вважається дійсною.

- 5.1.10. Повідомляти Фінансову Компанію письмово про виникнення будь-яких обставин, що можуть тим чи іншим чином негативно вплинути на виконання Клієнтом своїх зобов'язань за цим Договором, або на його платоспроможність - негайно при виникненні таких обставин.
- 5.1.11. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати вартість послуг Фінансової Компанії за обслуговування у відповідності до встановлених Тарифів.
- 5.1.12. Сплачувати Заборгованість за Договором, проценти за користування Позикою, оплачувати комісії, штрафні санкції, а також виконувати зобов'язання з повернення Позики, в тому числі простроченої заборгованості, на умовах, в строки та в розмірі, що передбачені цим Договором та Заявою-Анкетою на приєднання до Договору (в т.ч. Графіком платежів).
- 5.1.3. Клієнт також має інші обов'язки передбачені цим Договором та/або чинним законодавством України, а також обов'язки, що кореспондують правам Фінансової Компанії, які визначені цим Договором та/або чинним законодавством України.
- 5.1.14. Клієнт шляхом укладення цього Договору надає наступні запевнення:
  - 1) Клієнт є дієздатною особою, яка має повне право укласти та виконати цей Договір та відповідати по своїх зобов'язаннях за цим Договором, а також усвідомлює значення своїх дій, якими може свідомо керувати, та не перебуває під впливом помилки, обману, насильства, погрози, тяжкої обставини;
  - 2) Укладення цього Договору не призведе до порушення будь-якого положення чинного законодавства України, що має відношення до Клієнта;
  - 3) Цей Договір не вступає у суперечність з попередніми договорами Клієнта, а також відсутні будь-які інші обставини, що обмежують Клієнта в укладенні та виконанні цього Договору;
  - 4) Перед укладенням цього Договору Клієнт в повній мірі ознайомлений з умовами обслуговування, а також з інформацією, обов'язковість повідомлення якої передбачено чинним законодавством України;
  - 5) Надані Клієнтом Фінансової Компанії документи не містять будь-яких недостовірних відомостей, складені та/або отримані в порядку, передбаченому чинним законодавством України, на день укладення Договору є чинними та достовірними;
  - 6) Клієнт володіє українською мовою в обсязі, достатньому для повного розуміння умов цього Договору.
- 5.1.15. Клієнт підтверджує, що всі запевнення та гарантії, наведені в цьому Договорі, є дійсними на день укладення цього Договору та мають бути дійсними протягом всього строку його дії.
- 5.1.16. Клієнт розуміє, що будь-яка недійсність цих гарантій і запевнень буде розцінюватись як надання Фінансовій Компанії недостовірної інформації, тягне за собою відповідальність Клієнта згідно з чинним законодавством України.

## **5.2. Зобов'язання Фінансової Компанії:**

- 5.2.1. Здійснювати обслуговування Клієнта на умовах, передбачених цим Договором, та чинним законодавством України.
- 5.2.2. Розглядати претензії, отримані від Клієнта у письмовому вигляді відповідно до чинного законодавства України і внутрішніх процедур Фінансової Компанії.
- 5.2.3. Надавати за зверненням Клієнта довідки/виписки згідно Тарифів.
- 5.2.4. На вимогу Клієнта надавати довідку про залишок заборгованості за позикою станом на дату такої вимоги, за умови сплати відповідної винагороди згідно Тарифів.

## **6. Відповідальність Сторін та порядок вирішення спорів**

### **6.1. Відповідальність Сторін**

- 6.1.1 Сторони несуть відповідальність, передбачену умовами цього Договору та чинним законодавством України, за невиконання, неналежне виконання своїх обов'язків, передбачених Договором.
- 6.1.2. Фінансова Компанія не несе відповідальності:
- за Товари, надані Клієнту відповідним Партнером;
  - за те, що направлена за вказаними у Заяві-Анкеті на приєднання до Договору контактними реквізитами інформація може стати відомою третім особам;
  - в разі затримки в розрахунках, за помилки при переказах, що виникли внаслідок неповних або нечітких інструкцій/ розпоряджень (розрахункових документів) Клієнтів та/або банків;
  - за порушення зобов'язань внаслідок настання випадків, що знаходяться поза його контролем та пов'язані зі збоями в роботі зовнішніх систем оплати, розрахунків, обробки і передачі даних та/або за виникнення інших конфліктних ситуацій поза сферою його контролю.
- 6.1.3. Клієнт несе особисту відповідальність за достовірність даних та документів, поданих до Фінансової Компанії.
- 6.1.4. Клієнт несе цивільно-правову, адміністративну та кримінальну відповідальність за протиправні дії, направлені на підроблення та/або спотворення інформації, у тому числі використання персональних даних іншої особи, з метою погодження та отримання Позики.
- 6.1.5. У разі несвоєчасного повернення заборгованості за Позикою, у строки, передбачені Договором, Клієнт сплачує Фінансовій Компанії комісію за порушення термінів погашення щомісячного платежу, затверджену тарифами Фінансової Компанії, яка нараховується з дня виникнення простроченої заборгованості за Позикою, за допущене прострочення платежу та проценти на прострочену суму Заборгованості за Договором.
- 6.1.6. У випадку порушення Клієнтом строків повернення Позики, Фінансова Компанія з метою захисту свого порушеного права може звернутись до будь-яких третіх осіб, що можуть сприяти погашенню Заборгованості за Договором, розкриваючи при цьому всю наявну інформацію про Клієнта.

### **6.2. Порядок вирішення спорів**

- 6.2.1. Усі спори, суперечки, розбіжності або вимоги, які виникають в процесі надання Фінансовою Компанією послуг Клієнту в рамках умов цього Договору, у тому числі такі, що стосуються їх виконання, порушення, припинення або визнання дійсними, підлягають вирішенню шляхом переговорів, а у разі недосягнення згоди - в суді, відповідно до вимог чинного законодавства України.
- 6.2.2. З метою оперативного вирішення питань, визначених п. 6.2.1 а також для своєчасного отримання необхідної інформації, Клієнт може звернутись до Фінансової компанії будь-яким зручним способом, зокрема:
- електронним листом за адресою: [support@casharing.com.ua](mailto:support@casharing.com.ua) або на Офіційному сайті Фінансової Компанії;
  - листом на поштову адресу 01103, м. Київ, бул. Дружби Народів, буд. 28-В;
  - за телефоном, що вказаний на Офіційному сайті Фінансової Компанії.
- 6.2.3. Фінансова компанія відповідає на звернення Клієнтів протягом встановленого законодавством строку у тому ж форматі, у якому такі звернення та пропозиції були отримані Фінансовою Компанією, у разі якщо інший порядок не вказаний у зверненні.

## **7. Обставини непереборної сили (форс-мажор)**

- 7.1. Фінансова Компанія і Клієнт звільняються від майнової відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, якщо воно викликано факторами непереборної сили (форс-мажорними обставинами), тобто надзвичайними і невідворотними обставинами, у тому числі стихійними явищами, воєнними діями, актами органів державної влади.
- 7.2. При виникненні форс-мажорних обставин Фінансова Компанія та/або Клієнт повинні проінформувати один одного протягом 2 (двох) календарних днів у будь-який доступний спосіб. Інформація повинна містити дані про характер обставин, а також причинний зв'язок

між такими обставинами та невиконанням Фінансовою Компанією або Клієнтом своїх зобов'язань за цим Договором.

- 7.3. Невиконання зобов'язання, зазначеного в п. 7.2 Договору, позбавляє Фінансову Компанію або Клієнта, що знаходиться під впливом обставин непереборної сили, права посилаючись на такі обставини як на підстави звільнення від відповідальності за невиконання зобов'язань за Договором.
- 7.4. Звільнення зобов'язаної Сторони від відповідальності за невиконання чи неналежне виконання будь-якого її зобов'язання за Договором не веде до звільнення цієї Сторони від виконання нею всіх інших її зобов'язань, які Сторони не визнали такими, що неможливо виконати згідно Договору.
- 7.5. Доказом настання вказаних форс-мажорних обставин та їх тривалості є письмові підтвердження Торгово-промислової палати України або іншого уповноваженого на те органу про початок форс-мажорних обставин.
- 7.6. По закінченню дії форс-мажорних обставин Сторони повинні вжити всіх можливих зусиль для усунення або зменшення всіх наслідків, викликаних такими обставинами.

## **8. Особливі умови**

- 8.1. Приєднуючись до даного Договору, Клієнт надає офіційну письмову згоду на доступ до своєї кредитної історії, збір, зберігання, використання та поширення через Бюро кредитних історій або безпосередньо до Приватного акціонерного товариства «Перше всеукраїнське бюро кредитних історій», що розташоване за адресою: вул. Євгена Сверстюка, буд.11, м. Київ, 02002 та до Товариства з обмеженою відповідальністю «Українське бюро кредитних історій», що розташоване за адресою: вул. Грушевського, 1-д, м. Київ, 01001, інформації щодо себе (в тому числі інформації, яка міститься в державних реєстрах та інших базах публічного користування) в порядку, визначеному Законом України «Про організацію формування та обліку кредитних історій».
- 8.2. Двосторонні зміни та доповнення до цього Договору оформляються Сторонами у письмовій формі.
- 8.3. Текст Договору викладений українською мовою.
- 8.4. Створені в системі Фінансової Компанії Договори, та інші документи за Позикою в електронній формі є оригіналами і мають однакову юридичну силу з документами у паперовій формі.

## **9. Обробка та захист персональних даних**

- 9.1. Клієнт/Потенційний клієнт заповнюючи Заяву на отримання позики в магазинах Партнера або на сайті Фінансової Компанії та/або підписуючи Заяву-Анкету на приєднання до Договору, зокрема, підтверджує, свою згоду на збирання, систематизацію, накопичення, зберігання, обробку, перевірку (в т.ч. шляхом обміну/передачі його фото), уточнення (оновлення, зміну), використання, розповсюдження (передачу), знеособлення, блокування та знищення Фінансовою компанією персональних даних Клієнта, а також на передачу цих персональних даних третім особам в тому числі новому кредитору у разі відступлення права вимоги за Договором відповідно до п.4.2.15 Договору, у випадках та порядку, передбаченому законодавством України та цим Договором та підтверджує обробку інформації про надання та отримання телекомунікаційних послуг.
- 9.2. Клієнт підтверджує, що він повідомлений:
  - про свої права, що передбачені статтею 8 Закону України «Про захист персональних даних»;
  - про те, що метою збору його персональних даних є виконання вимог Законів України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму», Правил зберігання, захисту, використання та розкриття банківської таємниці» та інших нормативно-правових актів України, положень, установчих та інших документів Фінансової Компанії;Цим Клієнт також підтверджує, що наявність цього пункту в Договорі є достатнім для повного виконання Фінансовою Компанією вимог п.2 статті 12 Закону України «Про захист персональних даних» і не потребує додаткових письмових повідомлень про наведене вище.

## **10. Порядок внесення змін та доповнень до Договору**

- 10.1. Укладаючи цей Договір, Клієнт погоджується з порядком внесення змін та/або доповнень до Договору, який викладено у розділі 10 цього Договору, а також підтверджує, що зміни та/або доповнення, внесені до Договору відповідно до розділу 10 цього Договору, не потребують укладення Сторонами окремої додаткової угоди та стають невід'ємною частиною Договору після набрання ними чинності.
- 10.2. Сторони домовились, що зміни вносяться за згодою Сторін у випадку зміни вимог законодавства України, економічної ситуації, погіршення стану фінансової системи чи з метою недопущення збитковості даної послуги.
- При цьому під згодою Сторін у даному пункті розуміється направлення Фінансовою Компанією Клієнту повідомлення (пропозиції) Фінансової Компанії щодо зміни умов Договору та/або Тарифів одним або декількома способами (за вибором Фінансової Компанії), що дасть змогу встановити дату відправлення такого повідомлення (пропозиції) та акцепту Клієнтом зазначених змін.
- Можливими способами направлення Фінансовою Компанією Клієнту повідомлення (пропозиції) Фінансової Компанії про зміну умов та/або внесення доповнень до Договору та/або Тарифів можуть бути, в тому числі але не виключно:
- за допомогою Електронного повідомлення;
  - шляхом розміщення об'яв на дошках (дошці) місцезнаходження офісу Фінансової Компанії;
  - шляхом розміщення оголошення в мережі Інтернет на Офіційному сайті Фінансової Компанії.
- Розміщення пропозиції змін та/або доповнень в мережі Інтернет на Офіційному сайті Фінансової Компанії та одним із вищевказаних способів є належним виконанням Фінансовою Компанією обов'язку щодо додержання форми та порядку повідомлення Клієнта про зміни та/або доповнення до Договору (включаючи усі Додатки).
- Акцепт змін та/або доповнень до Договору та/або Тарифів Клієнтом може бути здійснено в один з таких способів:
- підписання відповідного документа (заяви/згоди) в т.ч. за допомогою Електронного підпису;
  - направлення текстового повідомлення за допомогою каналів зв'язку (месенджерів/Електронного повідомлення);
  - продовження користування послугами Фінансової Компанії.
- 10.3. У разі внесення змін та/або доповнень до Договору Фінансова Компанія повідомляє Клієнта у наступні строки:
- про зміни та/або доповнення до Договору – не пізніше, ніж за 15 (п'ятнадцять) календарних днів, до набуття чинності таких змін;
  - про зміни та/або доповнення Тарифів, що стосуються програм кредитування в рамках даного Договору – не пізніше, ніж за 5 (п'ять) робочих днів до дати набуття чинності таких змін.
- Вказаний в цьому пункті порядок змін до Договору та/або Тарифів не застосовується у випадках внесення змін, які покращують умови обслуговування Клієнтів (розширюють перелік послуг Фінансової Компанії та/або зменшують Тарифи) або спрямовані на виконання вимог чинного законодавства України, що набувають чинності з дати вказаної в повідомленні (пропозиції) або з дати направлення/розміщення повідомлення (пропозиції).
- 10.4. Фінансова Компанія вправі вносити зміни та доповнення до цього Договору, включаючи зміну Тарифів на послуги, що надаються Клієнту за цим Договором, але в будь-якому випадку фіксована процентна ставка за Договором не може бути змінена Фінансовою Компанією без письмової згоди Клієнта.
- 10.5. Сторони домовились, що у разі незгоди з отриманою пропозицією Фінансової Компанії щодо внесення змін та/або доповнень до Договору та/або Тарифів Клієнт зобов'язаний до дати набуття чинності змін та/або доповнень до Договору, які зазначені у пропозиції, розірвати цей Договір в односторонньому порядку шляхом погашення всієї суми Заборгованості за Договором, без сплати додаткової комісійної винагороди (штрафних санкцій) за його розірвання. Однак до моменту його розірвання, Клієнт зобов'язується виконувати зміни та доповнення до цього Договору, що набрали чинності.

В іншому випадку, зміни та/або доповнення до Договору та/або Тарифів Фінансової Компанії є погодженими (акцептованими) Клієнтом та вважатимуться такими, що набувають чинності з дати вказаної в них та є обов'язковими для виконання Сторонами цього Договору, якщо протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту їх направлення Клієнту та/або розміщення в мережі Інтернет на Офіційному сайті Фінансової Компанії, Клієнт не здійснить розірвання Договору шляхом повного погашення Заборгованості за Договором.

## **11. Інформація щодо фінансової компанії, реквізити та підписи Сторін**

- 11.1. Клієнт має право доступу до інформації щодо діяльності Фінансової компанії та умов надання послуг, що надаються Фінансовою Компанією, на умовах та в порядку, закріпленому чинним законодавством України.
- 11.2. Фінансова Компанія безоплатно надає актуальну інформацію, шляхом її розміщення на Офіційному сайті Фінансової Компанії.
- 11.3. Реквізити органу, який здійснює державне регулювання ринків фінансових послуг, а також реквізити органу з питань захисту прав споживачів:
  - Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг: адреса: 01001, м. Київ, вул. Б. Грінченка 3, телефон – (044) 234-39-46
  - Державна інспекція України з питань захисту прав споживачів: адреса: 03680, м. Київ, вул. Горького 174, телефон – (044) 528-73-07, (044) 226-29-71.
- 11.4. **Реквізити та підписи Фінансової Компанії:**  
ТОВ "ФІНАНSOVA КОМПАНІЯ "ПРОФІЛЬ"  
Місцезнаходження юридичної особи: 01001, м. Київ, бул. Дружби Народів 28-В  
Код ЄДРПОУ 41678006  
Рахунок IBAN №UA363805260000026505001080803  
МФО 380526  
Свідоцтво Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері фінансових послуг: Серія – ФК, номер – № 1001, дата – 20.03.2018  
Дата прийняття та номер рішення про видачу свідоцтва: № 404 від 20.03.2018  
Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи: Дата запису: 23.10.2017; Номер запису: 1 070 102 0000 071264  
Телефон: (099) 346-79-75  
Електронна пошта: [support@casharing.com.ua](mailto:support@casharing.com.ua)  
Директор Ковальчук О.О.